

ПОЛОЖЕНИЕ

об Аккредитационной коллегии

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом Ассоциации "Гильдия экспертов в сфере профессионального образования" (далее – Гильдия экспертов).

1 Общие положения.

1.1 Аккредитационная коллегия Гильдии экспертов (далее – Аккредитационная коллегия) представляет собой постоянно действующий орган, состоящий из членов.

1.2 Аккредитационная коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Гильдии экспертов и настоящим Положением.

1.3 Основные принципы работы Аккредитационной коллегии включают:

- профессионализм,
- беспристрастность,
- объективность,
- прозрачность,
- следование нормам профессиональной этики.

2 Состав и порядок формирования.

2.1 Аккредитационная коллегия избирается сроком на 3 года. В состав Аккредитационной коллегии входят члены Гильдии экспертов – представители российских и зарубежных образовательных организаций.

2.2 Участие членов Аккредитационной коллегии в ее работе осуществляется на добровольной основе.

2.3 Аккредитационная коллегия состоит из 17 членов. Президент Гильдии экспертов входит в состав Аккредитационной коллегии автоматически, остальные 16 членов выбираются из состава 8-ми Экспертных советов Гильдии экспертов по областям знаний (далее – Экспертный совет) путем онлайн-голосования (по два из каждого Экспертного совета) членами Гильдии экспертов (далее – выборщики).

2.4 Процедура избрания членов Аккредитационной коллегии:

- Гильдия экспертов рассылает выборщикам список всех членов 8-ми Экспертных советов.
- Каждый выборщик выделяет по 2 эксперта из каждого Экспертного совета для включения их в состав Аккредитационной коллегии и

отправляет результаты своего голосования в Гильдию экспертов по электронной почте.

- Коллегия избирается персонально. Членами Аккредитационной коллегии становятся эксперты, набравшие максимальное число голосов в своих Экспертных советах.
- Кандидат предоставляет информацию о возрасте, образовании, занимаемых должностях за последние 5 лет.
- Результаты голосования со списком членов Аккредитационной коллегии вносятся в протокол, который публикуется на сайте Гильдии экспертов.

2.5 В состав Аккредитационной коллегии входит председатель, его заместитель и члены (совместно именуемые «членами Аккредитационной коллегии»).

- Председателя и заместителя председателя выбирают члены Аккредитационной коллегии простым большинством голосов (голосование возможно в очном или онлайн-форматах).

2.6 Руководство деятельностью Аккредитационной коллегии возлагается на председателя.

2.7 В обязанности председателя входят организация и проведение заседаний Аккредитационной коллегии, формирование повестки дня, обеспечение обоснованности и непредвзятости принимаемых решений, а также инициирование внеплановых заседаний при необходимости. Кроме того, председатель заверяет своей подписью протоколы заседаний и контролирует выполнение принятых решений.

2.8 В случае временного отсутствия председателя его полномочия исполняет его заместитель.

2.9 Члены Аккредитационной коллегии могут выйти из состава по собственному желанию или могут быть исключены из состава Аккредитационной коллегии по решению Общего собрания членов Гильдии экспертов в случаях, предусмотренных п. 2.11 настоящего Положения.

2.10 Полномочия члена Аккредитационной коллегии могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

- нарушение членом Аккредитационной коллегии Устава Гильдии экспертов, требований, предъявляемых к члену Аккредитационной коллегии;
- несоблюдение этических норм поведения;
- систематическое уклонение от участия в заседаниях Аккредитационной коллегии и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов, в том числе в случае пропуска членом Аккредитационной коллегии трех заседаний Аккредитационной коллегии подряд без уважительной причины, включая заочное голосование. Уважительными причинами отсутствия члена Аккредитационной коллегии на заседаниях могут быть

признаны болезнь, несчастный случай, командировка.

- В случае обращения члена Аккредитационной коллегии с заявлением о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию его полномочия прекращаются с даты принятия соответствующего решения Общим собранием членов Гильдии экспертов.

2.11 Члены Аккредитационной коллегии выступают в качестве независимых экспертов и не представляют интересы своих организаций.

3 Полномочия Аккредитационной коллегии

3.1 К полномочиям Аккредитационной коллегии относятся следующие вопросы:

- анализ и вынесение решений по итогам процедур профессионально-общественной аккредитации (далее – аккредитация) образовательных программ/образовательных организаций,
- рассмотрение и утверждение порядка проведения аккредитации образовательных программ/образовательных организаций,
- определение прав, предоставляемых организациям, реализующим аккредитованные образовательные программы, и/или выпускникам этих программ.

4 Порядок работы и проведения заседаний Аккредитационной коллегии

4.1 Аккредитационная коллегия выполняет свои функции посредством организации заседаний и принятия решений по вопросам, входящим в её компетенцию.

4.2 Заседания Аккредитационной коллегии проводятся по мере необходимости, однако не реже 1 раза в год.

4.3 В особых ситуациях по инициативе председателя Аккредитационной коллегии или его заместителя (при отсутствии председателя) может быть созвано внеочередное заседание Аккредитационной коллегии.

4.4 Решения Аккредитационной коллегии могут приниматься путём заочного голосования.

4.5 Члены Аккредитационной коллегии получают письменные уведомления о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения. Уведомление направляется по электронной почте. В уведомлении указываются:

- дата и место проведения заседания;
- вопросы, включённые в повестку дня.

Каждому члену Аккредитационной коллегии и также предоставляются все необходимые материалы, касающиеся обсуждаемых вопросов.

4.6 Протокол заседания ведёт секретарь, который выбирается большинством голосов на заседании Аккредитационной коллегии из числа присутствующих членов.

4.7 Заседание Аккредитационной коллегии считается правомочным, если на нём присутствует более половины ее членов.

4.8 Решение Аккредитационной коллегии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов, при условии участия в заседании не менее 50% от общего числа членов.

4.9 Каждый член Аккредитационной коллегии имеет один голос при принятии решений. Передача права голоса другим членам не допускается.

4.10 В случае равного распределения голосов решающий голос принадлежит председателю Аккредитационной коллегии.

4.11 Участие в заседаниях Аккредитационной коллегии является обязательным для всех ее членов.

4.12 Если член Аккредитационной коллегии считает, что исполнение своих обязанностей может привести к конфликту интересов, влияющему на объективность принимаемого решения, он должен сообщить об этом перед началом заседания и воздержаться от голосования. Такие заявления фиксируются в протоколе заседания.

4.13 Принятые Аккредитационной коллегией решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Аккредитационной коллегии.

4.14 Решение об аккредитации образовательной программы/кластера программ принимается на основе анализа информационных и аналитических материалов, представленных Гильдии экспертов.

4.15 Правила проведения заседаний Аккредитационной коллегии, порядок принятия решений по аккредитации и прочие организационные аспекты регулируются коллегиальным решением членов Аккредитационной коллегии и отражаются в протоколах заседаний.