

Адрес площадки проведения мероприятия: Пятигорский государственный университет
г. Пятигорск, проспект Калинина, д. 9.

**«Подготовка экспертов в сфере высшего образования
по международным стандартам»**

с 22 по 25 сентября 2026

22 сентября 2026 г. (вторник)

09.00 – 09.30	Регистрация участников
09.30 – 09.45	Приветствие участников. Открытие
09.45 – 11.15	<i>Международная аккредитация и рейтинги: механизмы повышения конкурентоспособности и привлекательности российского образования</i> Спикер: Мотова Галина Николаевна, доктор педагогических наук, директор Нацаккредцентра, Президент APQN Участники: – слушатели программы обучения; – представители вузов СКФО
Перерыв/кофе-брейк	
11.30 – 12.30	Экскурсия по вузу. Общее фото участников
Обед	
13.30 – 15.30	<i>История развития систем аккредитации в мире</i> Спикер: Мотова Галина Николаевна Участники: слушатели программы обучения
Перерыв	
Подведение итогов дня	
17.00 – 19.00 Обзорная экскурсия по Пятигорску (автобусно-пешеходная)	

23 сентября 2026 г. (среда)

09.00 – 09.15	Приветствие. О программе дня.
09.15 – 10.45	<i>Международная аккредитация: как оценить качество образования по международным стандартам</i> Спикер: Таникова Оксана Александровна, кандидат педагогических наук, заместитель руководителя Департамента аккредитации Нацаккредцентра Участники: слушатели программы обучения
Перерыв/кофе-брейк	
11.00– 13.00	<i>Фасилитационная сессия</i>

«Международная аккредитация: пошаговый алгоритм действий»

Участники: слушатели программы обучения

Цель работы: изучить последовательность этапов процедуры международной аккредитации, разобрать ключевые задачи на каждом этапе и получить представление о необходимых документах, ролях участников и сроках реализации процесса.

Ключевые вопросы:

- Какие предварительные условия должна выполнить образовательная организация перед подачей заявки на международную аккредитацию?
- Каков порядок подачи и рассмотрения заявки?
- Какие этапы включает процедура международной аккредитации и каковы их цели?
- Какие документы необходимо подготовить образовательной организации на каждом этапе?
- Какие роли и зоны ответственности у участников процесса?
- Каковы типичные сроки проведения процедуры от подачи заявки до получения результата? От чего они зависят?
- Какие цифровые инструменты и платформы могут облегчить подготовку и сопровождение процедуры аккредитации?
- Как организовать обратную связь и работу с рекомендациями после завершения аккредитации?

Формат работы:

- Построение временной шкалы процедуры международной аккредитации с выделением ключевых этапов и сроков.
- Групповая работа по этапам: каждая подгруппа прорабатывает один этап (задачи, документы, участники, риски) и представляет результаты.
- Разбор реального кейса: анализ хронологии и результатов проведённой аккредитации (на обезличенном примере).
- Создание чек-листа «Готовность к международной аккредитации» с перечнем обязательных условий и документов.
- Интерактивное моделирование: ролевая игра «Подача заявки и взаимодействие с аккредитационным агентством».
- Коллективное обсуждение и фиксация «подводных камней» — типичных ошибок и сложностей на разных этапах.

Ожидаемый результат:

- Чёткое понимание последовательности этапов международной аккредитации и их содержания.
- Перечень ключевых документов и требований для каждого этапа процедуры.
- Сформированный чек-лист готовности образовательной организации к подаче заявки на международную аккредитацию.
- Карта ролей и зон ответственности участников процесса.
- Список типичных ошибок и рекомендаций по их предотвращению на разных стадиях аккредитации.
- Наглядная схема с ориентировочными сроками реализации каждого этапа.

<p>14.00 – 16.00</p>	<p><i>Фасилитационная сессия</i></p> <p>«Работа внешней экспертной комиссии: принципы отбора и организация эффективной работы»</p> <p>Участники: слушатели программы обучения</p> <p>Цель работы: сформировать целостное представление о механизмах отбора членов ВЭК и принципах организации их эффективной работы на всех этапах процедуры аккредитации.</p> <p>Ключевые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Какие критерии используются при отборе членов ВЭК? – Каков оптимальный состав ВЭК для разных типов образовательных программ и организаций? – Какие механизмы обеспечивают независимость и объективность работы ВЭК? – Как организовать подготовку и инструктаж членов ВЭК перед началом работы? – Каковы ключевые этапы работы ВЭК и какие задачи решаются на каждом из них? – Какие инструменты и методики повышают эффективность работы ВЭК? – Как выстроить взаимодействие ВЭК с образовательной организацией? – Какие рекомендации можно предложить для повышения их практической ценности для образовательных организаций? <p>Формат работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мозговой штурм с фиксацией идей на флипчарте (разделение на группы по тематическим блокам: отбор, подготовка, работа на месте, отчётность). – Анализ реальных кейсов: разбор успешных и проблемных ситуаций из практики работы ВЭК. – Разработка чек-листа «Идеальный член ВЭК» с указанием компетенций и критериев отбора. – Моделирование этапов работы ВЭК: от предварительного анализа до подготовки отчёта (ролевая игра). – <i>Групповое обсуждение.</i> <p>Ожидаемый результат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Алгоритм организации работы ВЭК на всех этапах (с указанием ролей, сроков, инструментов). – Набор практических рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия ВЭК с образовательными организациями. – Перечень ошибок в работе ВЭК и способы их предотвращения.
<p>Перерыв</p>	
<p>Подведение итогов дня</p>	
<p>17.00 – 20.00 Обзорная экскурсия по Кисловодску (автобусно-пешеходная)</p>	

24 сентября 2026 г. (четверг)

09.00 – 09.15	Приветствие. О программе дня.
09.15 – 10.45	<i>Работа в группах</i> «Профессиональное развитие эксперта: вызовы глобальной образовательной среды» <i>Участники:</i> слушатели программы обучения
Перерыв/кофе-брейк	
11.00 – 12.30	<i>Круглый стол</i> «Опыт и стандарты: анализ практик экспертной оценки в высшем образовании» <i>Участники:</i> слушатели программы обучения
Обед	
14.00 – 20.00 Выездная экскурсия	

25 сентября 2026 г. (пятница)

09.00 – 09.15	Приветствие. О программе дня.
09.15 – 10.45	Что такое «аккредитация аккредитаторов» <i>Спикер:</i> Бакуменко Галина Анатольевна, кандидат педагогических наук, директор Гильдии экспертов в сфере профессионального образования <i>Участники:</i> слушатели программы обучения
Перерыв/кофе-брейк	
11.00 – 12.30	<i>Фасилитационная сессия</i> «Специфика работы эксперта с документами в процедуре международной аккредитации» <i>Участники:</i> слушатели программы обучения Цель работы: изучить особенности работы внешней экспертной комиссии (ВЭК) с документацией в ходе процедуры аккредитации, разобрать алгоритмы их анализа, чтобы участники могли эффективно взаимодействовать с материалами на всех этапах экспертизы. Ключевые вопросы: <ul style="list-style-type: none">– Какие типы документов предоставляет образовательная организация для аккредитации?– Какие методы и инструменты используют эксперты для анализа содержания документов?– Как фиксировать замечания и вопросы по документам?– Каков порядок запроса дополнительных материалов или уточнений у образовательной организации?– Как обеспечить конфиденциальность и безопасность работы с документами?– Какие типичные ошибки и сложности возникают при работе с документами у членов ВЭК и как их предотвратить?

	<ul style="list-style-type: none"> – Как формируются итоговые выводы и рекомендации на основе анализа документов и как они отражаются в отчёте ВЭК? – Использование инструментов ИИ при подготовке документов в процедуре аккредитации: как соблюсти принципы этики и академической честности. <p>Формат работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Групповая работа: каждая подгруппа анализирует определённый тип документа (учебный план, отчёт о результатах обучения и т. д.), выявляет типичные недостатки и формулирует вопросы к организации. – Ролевая игра «Экспертиза документов»: моделирование процесса анализа, обсуждения и фиксации замечаний членами ВЭК. – Создание схемы процесса работы с документами: от получения до формирования выводов, с указанием ролей, сроков и контрольных точек. – Коллективное обсуждение и составление списка «красных флагов» — признаков возможных проблем в образовательной деятельности. – Оценка использования ИИ в процедуре аккредитации <p>Ожидаемый результат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Чёткое понимание типов документов, используемых в процедуре аккредитации, и требований к ним. – Схема процесса работы ВЭК с документацией, включающая этапы, роли, сроки и контрольные точки. – Перечень типовых замечаний и рекомендаций по улучшению качества образовательной деятельности. – Понимание правил конфиденциальности, безопасности, этики при работе с материалами аккредитации и использовании ИИ.
Обед	
13.30 – 15.30	Подведение итогов. Вручение сертификатов и удостоверений о повышении квалификации. Общее фото участников